



Regulamin

§ 1

Przepisy ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników i uczestnictwa w projekcie pt. **Power of digitalization to prevent climate change**, który jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach programu Erasmus + .
2. Projekt jest realizowany w terminie **05.12.2022 – 04.07.2025**
3. Głównym celem projektu jest rozwój kompetencji kluczowych uczniów i nauczycieli ZSiPO w zakresie edukacji ekologicznej i informatycznej poprzez:
 - rozwój umiejętności cyfrowych zintegrowanych z zagadnieniami ochrony środowiska,
 - rozwój kompetencji językowych – komunikacji w języku angielskim w mowie i piśmie podczas realizacji zadań projektowych,
 - dzielenie się dobrymi praktykami na poziomie europejskim oraz wspólne szukanie rozwiązań dla zmian klimatycznych,
 - podniesienie kompetencji osobistych, społecznych i organizacyjnych uczniów,
 - stworzenie świadomości wśród uczniów, nauczycieli i trenerów w zakresie interdyscyplinarnego uczenia się i nauczania poprzez znalezienie rozwiązań problemów ekologicznych za pomocą innowacyjnych podejść i metod.
4. Cele w odniesieniu do organizacji wysyłającej to:
 - polepszenie jakości kompetencji językowych i umiejętności cyfrowych,
 - poznanie i otwartość na różnorodność dziedzictwa kulturowego swojego i innych krajów europejskich,
 - zwiększenie umiędzynarodowienia szkoły i partnera,



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein





- poprawa wizerunku szkoły.
 - wzbogacenie świadomości międzykulturowej i budowanie wymiaru międzynarodowego w 7 krajach partnerskich;
5. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
 - a) grupę docelową,
 - b) kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
 - c) wymagane dokumenty,
 - d) prawa i obowiązki uczestników,
 - e) zasady rezygnacji z projektu.
 6. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji szkoły i będą prowadzone przez koordynatora projektu.
 7. Biuro projektu mieści się w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych w Skale, ul. Stanisława Połętka 30.
 8. Informacje na temat projektu zamieszczone są na stronie internetowej: <http://www.lo-skala.edu.pl> w zakładce projekty Erasmus+

§ 2

Grupa docelowa

Uczniowie i nauczyciele ZSiPO w Skale. Przy pracach projektowych mogą uczestniczyć wszyscy uczniowie, na mobilności zagraniczne mają pierwszeństwo uczniowie w wieku 14-16 lat z pierwszych i drugich klas Liceum i Technikum.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein





§ 3

Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

I. Warunki ogólne

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala szkoła wysyłająca.
2. Rekrutacja trwa min. 3 tygodnie i trwa w miesiącach grudzień 2022r. oraz styczeń 2023r. Data rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń do projektu zostaje podana w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
3. Rekrutację przeprowadza komisja 3-osobowa w składzie: koordynator projektu, wicedyrektor i pedagog szkolny.
4. Szkoła ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie ogłoszenia w przestrzeni publicznej szkoły i na stronie LIBRUS – edzienniku .
5. **Zgłoszenia do projektu dokonuje uczeń na podstawie formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.**
6. Formularze zgłoszeniowe uczniów niepełnoletnich dodatkowo winien podpisać opiekun prawny.
7. Na wybór uczestników nie będzie miało wpływu ich wyznanie, światopogląd, pochodzenie, itp. W projekcie mogą wziąć udział na tych samych zasadach zarówno chłopcy jak i dziewczęta.
8. Uczniowie i ich (opiekunowie prawni) mają prawo wglądu w dokumentację rekrutacyjną ich dotyczącą.

II. Kryteria szczegółowe i dodatkowe (dotyczy wyjazdów zagranicznych, tzw. mobilności)

Podczas procesu rekrutacji do uczestnictwa w **zagranicznych mobilnościach** uczniowie będą wybrani na podstawie oceny ich motywacji do udziału w projekcie:



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein





1. List w języku angielskim przedstawiający motywację ucznia do udziału w projekcie. (5 pkt.)
2. Udział ucznia w opracowaniu działań projektowych, a także udział w zajęciach obowiązkowych i pozalekcyjnych w szkole. (10 pkt.)
3. Opinia grona nauczycieli o uczniu. (3 pkt.)
4. Stosunek do obowiązku szkolnego (3 pkt.)

Ocena z języka angielskiego ma charakter informacyjny, nie jest brana pod uwagę w procesie rekrutacji.

Podczas procesu rekrutacji do uczestnictwa w **zagranicznych mobilnościach** nauczyciele będą wybrani na podstawie oceny ich motywacji do udziału w projekcie, umiejętności cyfrowych, znajomości zagadnień ekologicznych oraz zaangażowania w prace projektowe.

III. Ocena kandydatów i procedura odwoławcza

1. Punkty uzyskane z kryterium II zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku rekrutacji. Uczniowie z największą ilością punktów zostaną zakwalifikowani do projektu i wpisani na listy rankingowe, osoby pozostałe zostaną wpisane na listy rezerwowe.
2. Ocena kandydatów zostanie dokonana przez szkołę na podstawie opisanych w pkt. II kryteriów i zamieszczona na **protokole** w terminie ogłoszonym przez szkołę.
3. Ocena niezwłocznie po sporządzeniu protokołu z rekrutacji zostanie ogłoszona poprzez zamieszczenie **listy rankingowej i rezerwowej w portalu LIBRUS – edzienniku** oraz tablicy ogłoszeń.
4. Osoby wpisane na listę rezerwową będą mogły wziąć udział w projekcie w przypadku zwolnienia się w nim miejsca. Dobór do projektu osób z listy rezerwowej będzie następował w kolejności wg ilości uzyskanych punktów.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein





§ 4

Wymagane dokumenty

1. Na etapie rekrutacji:

- a) Formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1)
- b) Deklaracja uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 2)
- c) Zgoda rodziców / opiekunów na udział w projekcie (załącznik nr 3)

2. Na etapie **rekrutacji na tzw. mobilności** dodatkowe dokumenty:

- a) Deklaracja o stanie zdrowia (załącznik nr 4)
- b) Oświadczenie dot. przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 5)

§ 5

Prawa i obowiązki uczestników projektu

Każdy uczestnik projektu zobowiązany jest do:

1. Udziału w zajęciach przygotowawczych z zakresu:
 - kulturowego,
 - organizacyjnego.
2. Uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie wyjazdu, jak i po powrocie.
3. Gromadzenia podczas pobytu w krajach partnerskich materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu, uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein





4. Współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację projektu w szkole oraz podczas pobytu w krajach partnerskich, przestrzegania poleceń opiekunów wyjeżdżających z uczestnikami.
5. Bezwzględного przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.
6. Bezwzględного przestrzegania zakazu spożywania alkoholu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających w czasie trwania mobilności. W przypadku stwierdzenia naruszenia przedmiotowych zakazów uczestnik zostanie bezwzględnie usunięty z udziału w projekcie i obciążony wszystkimi kosztami poniesionymi na organizację jego wyjazdu.
7. Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. np. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.

§ 6

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub zaprzestania nauki w szkole.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej
w przypadku gdy:
 - rezygnacja została zgłoszona na piśmie do dyrektora szkoły w terminie do 5 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny,



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein





- rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej i organizacja wysyłająca została zawiadomiona w terminie do 5 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika w momencie złożenia formularza zgłoszeniowego do projektu. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie (dowód) dot. sytuacji ją powodującej (np. zwolnienie lekarskie).

W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.

3. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie (z wyłączeniem okoliczności, których mowa w pkt. 2) lub wykluczenia z projektu, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych, szkoleniowych, innych otrzymanych w ramach projektu najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi na organizację jego udziału w projekcie.



§ 7

Postanowienia końcowe

1. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <http://www.lo-skala.edu.pl>

Skała, 05.12.2022 r.

Podpis uczestnika:



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein

